



ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

НАКАЗ

30 жовтня 2019 р.

м. Тернопіль

№ 75-О

*Про оголошення конкурсу на зайняття
вакантної посади старшого судового розпорядника
Тернопільського апеляційного суду*

Відповідно до ч.5 ст.155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», статті 23 Закону України "Про державну службу", Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 246, із змінами і доповненнями, внесеними постановами Кабінету Міністрів України,

НАКАЗУЮ:

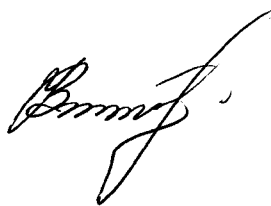
1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади державної служби категорії "В" — старшого судового розпорядника Тернопільського апеляційного суду.
2. Затвердити Умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії "В" - старшого судового розпорядника Тернопільського апеляційного суду. (Додаток 1).
3. Відділу управління персоналом суду забезпечити оприлюднення інформації про оголошення конкурсу не пізніше ніж наступного робочого дня з дня підписання наказу на Єдиному порталі вакансій державної служби Національного агентства України з питань державної служби та на офіційному веб-сайті Тернопільського апеляційного суду.
4. Сектору інформаційних технологій суду оприлюднити оголошення про проведення конкурсу та його умов на офіційному веб-сайті Тернопільського апеляційного суду в розділі "Вакансії" рубрики "Інше" не пізніше наступного робочого дня за днем оприлюднення цього наказу на Єдиному порталі вакансій державної служби НАДС.
5. Встановити термін для подачі кандидатами документів до 13 год. 00 хв.

20 листопада 2019 року.

6. Голові конкурсної комісії Тернопільського апеляційного суду на зайняття вакантних посад державної служби категорій “Б” і “В” Тернопільського апеляційного суду Молодець У.Б. забезпечити проведення конкурсу на зазначену в пункті 1 цього наказу посаду державної служби 27 листопада 2019 року.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Керівник апарату
Тернопільського апеляційного суду**



І.З. Буць

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом керівника апарату
Тернопільського апеляційного суду
від 30.10.2019 № 75-О

УМОВИ

проведення конкурсу

на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В»
– старшого судового розпорядник Тернопільського апеляційного суду

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Організовує та планує роботу судових розпорядників суду.2. Визначає обов'язки судових розпорядників та здійснює контроль за виконанням ними вказівок, розпоряджень керівника апарату суду, головуючого у справі судді.3. Веде журнал обліку розпоряджень керівника апарату суду, суддів з організації заходів щодо забезпечення проведення судових засідань.4. Організовує забезпечення готовності до розгляду справи залу судового засідання, взаємодію судового розпорядника з працівниками апарату суду з питань підготовки залу до слухання справи.5. Проводить інструктаж перед початком судового засідання з роз'ясненням дій судового розпорядника з урахуванням особливостей справи.6. Організовує в разі необхідності взаємодію з постом судової охорони та підрозділами Національної поліції з питань спільних дій щодо підтримання громадського порядку в приміщенні суду та в залі судового засідання.7. Вживає заходи щодо створення безпечних умов для роботи судових розпорядників та вносить відповідні пропозиції керівнику апарату суду.8. Організовує та проводить із судовими розпорядниками навчання з питань підвищення професійного рівня судових розпорядників суду.9. Звітує перед керівником апарату суду про роботу судових розпорядників суду.10. У разі відсутності судових розпорядників (відпустки, відрадження, тимчасова непрацездатність тощо) безпосередньо виконує обов'язки судового розпорядника, передбачені

	<p>відповідною посадовою інструкцією.</p> <p>11. Виконує інші розпорядження головуєчого судді щодо забезпечення належних умов для проведення судового засідання, доручення керівника апарату суду, що стосуються забезпечення роботи судових розпорядників.</p>
Умови оплати праці	<p>1. Посадовий оклад становить 4690 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 №358 "Деякі питання оплати праці державних службовців судів, органів та установ системи правосуддя" (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 06.02.2019 №102 "Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо впорядкування структури заробітної плати працівників державних органів, судів, органів та установ системи правосуддя у 2019 році").</p> <p>2. Надбавки, доплати та премії відповідно до статей 50, 52 Закону України "Про державну службу"</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби (далі – Порядок);</p> <p>2) резюме за формою згідно з додатком 2¹ до Порядку, в якому обов'язково зазначається така інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"> – прізвище, ім'я, по батькові кандидата; – реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; – підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; – підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; – відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах; <p>3) заява, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p>

	<p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби Національного агентства України з питань державної служби, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p> <p>Державні службовці Тернопільського апеляційного суду, які бажають взяти участь у конкурсі, подають лише заяву про участь у конкурсі.</p> <p>Термін подання інформації, необхідної для участі в конкурсі, до 13 год. 00 хв. 20 листопада 2019 року</p>	
Додаткові (необов'язкові) документи	заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби	
Місце, час і дата початку проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи/тестування	м. Тернопіль, вул. Князя Острозького, 14 А. початок о 9 год. 00 хв. 27 листопада 2019 року	
Прізвище, ім'я по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Дуда Галина Ігорівна, (0352) 220 095 inbox@tea.court.gov.ua	
Кваліфікаційні вимоги		
1.	Освіта	вища, за освітнім ступенем бакалавра в галузі знань «Право» («Правознавство»)
2.	Досвід роботи	без вимог
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
4.	Володіння іноземною мовою	без вимог
Вимоги до компетентності		
Вимога	Компоненти вимоги	

1.	Уміння працювати з комп'ютером (рівень користувача, зазначити необхідні спеціалізовані програми, з якими повинна вміти працювати особа)	1) рівень досвідченого користувача; 2) досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office(Word, Excel); 3) навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет.
2.	Необхідні ділові якості	1) стресостійкість; 2) навички розв'язання проблем; 3) вміння розподіляти роботу.
3.	Необхідні особистісні якості	1) дисциплінованість; 2) контроль емоцій; 3) готовність допомогти.
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	1) Конституції України; 2) Закону України «Про державну службу»; 3) Закону України «Про запобігання корупції»
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	1) Закон України «Про судоустрій і статус суддів»; 2) Кримінальний процесуальний кодекс України; 3) Цивільний процесуальний кодекс України; 4) Кодекс України про адміністративні правопорушення; 5) Інструкція з діловодства в місцевих загальних судах, апеляційних судах областей, апеляційних судах міст Києва та Севастополя, Апеляційному суді Автономної Республіки Крим та Вищому спеціалізованому суді України з розгляду цивільних і кримінальних справ; 6) Інструкція про порядок забезпечення старшими судовими розпорядниками та судовими розпорядниками проведення судового засідання, їх взаємодії з правоохоронними органами; 7) Положення про порядок створення та діяльності служби судових розпорядників